

התייחסות למסמך איפיון - דף אירועים

התייחסות מצד דבליון למסמך איפיון יישום דף אירועים באתר מיט"ל, המסמך כולל הערות בנוגע לפונקציונל ועיצוב ומטרתו ליצור שפה משותפת, יישור קו והסכמות בנוגע לאופן ביצוע המשימה.

תאריך: 7.9.2026 | סטטוס: נמסר ללקוח

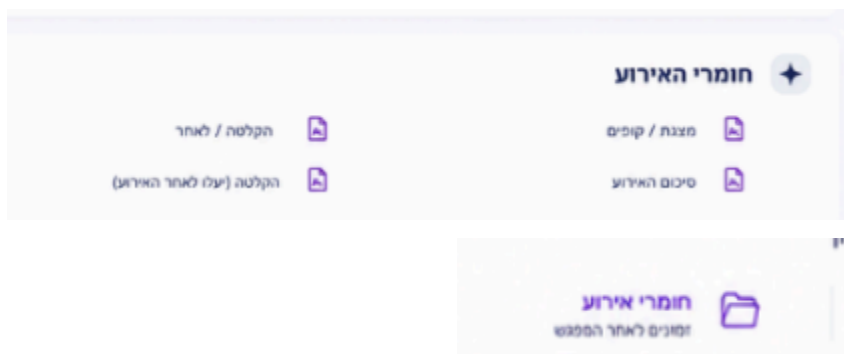
רקע ומטרת-על

עלה צורך מצד הלקוח בהקמת מערכת אירועים אחת ומודולרית, מבוססת על התשתית הקיימת באתר מיט"ל. התוצרים הנדרשים:

1. עמוד אירועים ראשי עם חיפוש, פילטרים, מעבר בין אירועים קרובים לארכיון וטעינת אירועים נוספים.
2. הגדרת כרטיס אירוע אחיד.
3. תבנית עמוד אירוע יחיד עם מרצה 1.
4. תבנית עמוד אירוע יחיד עם מספר מרצים.
5. תבנית עמוד סדרת מפגשים.

הערות מצד דבליון:

- ישנם שדות רבים המשותפים בין שלושת סוגי המפגשים (אירוע מרצה יחיד, אירוע מספר מרצים, סדנה) – אשמח לוודא האם הפרטים במבנה תבנית אירוע נכונים, או שקיימים דיוקים שצריך לחדד אותם בנוגע להבנה שלי אודות המידע בכל סוג אירוע.
- חומרי האירוע - לא ברור אם מצופה שכל הקישורים יהיו קיימים בכפתורים, או בתיקייה למשל:



- קיימת חוסר בהירות בנוגע למצב אירוע ואיך הוא מוגדר?
 - אירוע שתלוי בזמן – פונקציונל ברור
 - פעולות שתלויות בסטטוס הרשמה – קיימת חוסר בהירות.
- סדרה מגדירה מספר מפגשים - להבנתי כל מפגש הוא גם אירוע:
 - האם מחיקה של מפגש מהסדרה מוחקת אותו גם מרשימת האירועים? או רק מנתקת אותו מהסדרה?
 - האם מפגש מוצג בקטלוג האירועים? האם רק הסדנה מוצגת כאירוע?

תוכן האיפיון והתייחסות לפי סעיפים

1. עמוד אירועים ראשי:

1.1. פונקציונל נדרש:

- מעבר בין "אירועים קרובים" ל"אירועים קודמים" (שהסתיימו).
- חיפוש לפי שם האירוע ומילות מפתח.
- פילטר לפי סוג אירוע.
- פילטר לפי אופן השתתפות.
- פילטר לפי נושא.
- פילטר לפי קהל יעד.
- אופציית מיון לפי תאריך קרוב.
- **ברירת המחדל:** האירועים הקרובים ביותר מופיעים ראשונים.
- לחיצה על אירוע פותחת את עמוד האירוע בכרטיסייה נפרדת.

1.2. התנהגות לפי מצב האירוע – מצב אירוע מוגדר לפי תאריך

1.2.1. אירוע עתידי:

- מוצג באירועים הקרובים.
- כפתור הרשמה מוצג רק אם קיים קישור או טופס.
- **ניתן להציג סטטוס הרשמה: פתוחה, פתוחה לחברי מיט"ל, תיפתח בהמשך, רשימת המתנה, מלא או נסגרה. – חוסר בהירות בנוגע לאיך נקבע**

1.2.2. אירוע שהסתיים :

- עובר אוטומטית לארכיון.
- כתובת העמוד נשארת ללא שינוי.
- כפתור ההרשמה מוסר.
- מוצג סטטוס "האירוע הסתיים".
- הקלטה, מצגת, סיכום וחומרים מוצגים רק אם צורפו.

2. כרטיס אירוע

הכרטיס יוצג בעמוד האירועים, בדף הבית ובאזור אירועים קשורים בסוף העמוד.

2.1. פונקציונל נדרש:

- תמונה או ברושור. **(למה הכוונה בברושור? מה הפורמט?)**
- סוג האירוע (יום עיון, סדנה, וובינר).
- שם האירוע.
- תאריך ושעה.
- אופן השתתפות או מיקום.
- שני תגי נושא (לא לחיצים).
- כפתור פעולה - כפתור הפעולה ישתנה לפי מצב האירוע: **לפרטים ולהרשמה, לפרטים, לרשימת המתנה או לחומרי האירוע** **(אשמח להירות מה הפונקציונל בעבור איזה אירוע - באיזה מצב אמור לקבע כל אחד מהאירועים)**

3. שדות משותפים לכל תבניות עמוד האירוע

השדות הבאים חוזרים בכל תבניות ה"אזור העליון" (אירוע יחיד, מספר מרצים, סדרת מפגשים) – כל תוספת שאינה ברשימה זו היא ייחודית לסוג האירוע:

אזור עליון של התבנית – נראה שהתבנית הזו חוזרת על כל סוגי האירועים (מרצה יחיד, רבים, סדרה), אשמח לוודא איתך את הנושא:

תמונה / ברושור

סוג האירוע

שם האירוע

קהל היעד

תאריך ושעה

אופן השתתפות

מיקום / קישור Zoom

כפתור הרשמה (אם קיים)

כפתור "הוסף ליומן"

תיאור האירוע \ הסדרה – האם השוני כאן הוא רק בטקסט (תיאור הסדרה מול תיאור האירוע)
כפתור "לתוכנית המלאה"

אזור תחתון של התבנית:

אירועים נוספים בנושא (אוטומטי) – בתחתית העמוד יוצגו עד שלושה אירועים קשורים. האירועים יוצגו בכרטיסים קומפקטיים ויכללו: סוג האירוע, שם האירוע, תאריך ושעה, אופן השתתפות / מיקום, כפתור "לפרטים" או "להרשמה". - לא ברור לי מה הפונקציונל כאן, איך מקשרים אירועים? איך מצופה מהמערכת להבין מה הוא אירוע מקושר. בנוסף בחלק מהמקומות נדרש כפתור הרשמה ובחלק לא צויין, אשמח לבהירות בנושא

4. אירוע יחיד עם מרצה יחיד – תוספות על תבנית אירוע

4.1. נראות:

א. על המפגש – בדיקת להכנסה לתבנית אירוע (כפי שציין למעלה):

- תיאור קצר / מלא של האירוע
- כפתור "לתוכנית המלאה" – יוצג רק אם צורף קובץ (הכפתור יפתח את הקובץ המצורף ולא תוכן נוסף באתר).

ב. על המרצה - (האזור יוצג רק אם הוזן מרצה):

- שם
- תפקיד / ארגון
- תיאור קצר

ד. חומרי המפגש (יועלו אחרי המפגש):

- מוצג רק לאחר סיום האירוע ורק אם קיימים חומרים.
- הקלטה / מצגת / קובץ / קישור.

5. אירוע יחיד עם מספר מרצים – תוספות על תבנית אירוע

5.1. נראות:

א. על המפגש – בדיקת להכנסה לתבנית אירוע (כפי שציין למעלה):

- תיאור קצר / מלא של האירוע
- כפתור "לתוכנית המלאה" – יוצג רק אם צורף קובץ (הכפתור יפתח את הקובץ המצורף ולא תוכן נוסף באתר).

ב. על המרצה - (האזור יוצג רק אם הוזן מרצה):

- שם
- תפקיד / ארגון
- תיאור קצר

ד. חומרי המפגש (יועלו אחרי המפגש) :

- מוצג רק לאחר סיום האירוע ורק אם קיימים חומרים.
- הקלטה / מצגת / קובץ / קישור.

6. סדרת מפגשים עם מספר דוברים – תוספות על תבנית אירוע

6.1. נראות:

- **על הסדרה:** תיאור מלא של הסדרה, מטרת הסדרה, מידע חשוב למשתתפים (אם קיים), כפתור "לתוכנית המלאה" (רק אם צורף קובץ, יפתח קובץ ולא יציג תוכנית בתוך האתר). – לשקול אולי אפשר להכניס לתבנית כללית

• מפגשי הסדרה:

- כל מפגש יוצג ככרטיס מלבני מאורך לרוחב, ללא טבלה וללא תמונת מרצה.
- המידע בכל כרטיס יוצג מימין לשמאל לפי הסדר הבא:
 1. מספר המפגש
 2. נושא / שם המפגש
 3. תאריך
 4. יום
 5. שעה
 6. אופן השתתפות / מיקום
 7. כפתור "להרשמה", אם קיימת הרשמה נפרדת למפגש
 8. כפתור "הוסף ליומן"
- **תוספת Dropdown (אקורדיון נפתח):**
 1. תיאור המפגש + שמות המרצים
 2. כפתור לתכנית המפגש
 3. חומרי האירוע (האזור יוצג רק לאחר המפגש או לאחר סיום הסדרה ורק אם קיימים חומרים: הקלטה, מצגת, קובץ, קישור נוסף)
- * יש לאפשר הוספת מפגש נוסף ללא שינוי בתבנית.

6.2. פונקציונל

6.2.1. הרשמה:

המערכת צריכה לתמוך בשני מצבים:

1. הרשמה לכל הסדרה – כפתור מרכזי באזור העליון.
2. הרשמה למפגש בודד – כפתור בתוך כרטיס המפגש.
(ניתן להשתמש באחד מהמצבים או בשניהם, בהתאם לאופי הסדרה).

6.2.2. כללי תצוגה למפתחת:

- כל שדה או אזור שלא הוזן – לא יוצג.
- מספר המפגשים אינו מוגבל מראש.
- סדר המפגשים יוצג כרונולוגית.
- כל מפגש יכול להיות מקושר לעמוד אירוע נפרד, אם קיים.
- המבנה צריך להישאר אחיד גם אם בסדרה יש 2 מפגשים וגם אם יש 10.

7. ממשק הניהול

מסך יצירת האירוע יכלול את השדות הבסיסיים ואת השדות האופציונליים באותו מבנה לכל האירועים.

יש לאפשר:

- העלאת קבצי PDF, Word, PowerPoint ותמונות.
- שימוש בקישור חיצוני במקום העלאת קובץ.
- בחירה בחומרים ובאירועים קיימים באתר. – למה הכוונה? יכולת עריכה של אירועים קיימים? אם כן הממשק כבר קיים.
- שמירה כטיוטה ותצוגה מקדימה.
- שינוי סוג האירוע בלי למחוק תוכן שכבר הוזן.